



**Základní škola a Mateřská škola Havlíčkův Brod, Wolkerova 2941**

IČO: 70910987, tel. 569/431 340, e-mail: sekretariat@zswolkerova.cz

# **Program poradenských služeb**

## **ZŠ a MŠ Havlíčkův Brod, Wolkerova 2941**

## Úvod

Škola zajišťuje podmínky tak, aby vyhovovaly zákonu č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů. Škola zpracovává souhrn informací o poradenských službách, který je veřejně přístupný. Součástí Programu poradenských služeb ve škole je Preventivní program školy.

Poradenské služby ve škole jsou zajišťovány výchovným poradcem, kariérovým poradcem a metodikem prevence. Všichni úzce spolupracují zejména s třídními učiteli, asistenty pedagoga, v součinnosti s vedením školy a s celým pedagogickým sborem. Tím se vytváří vnitřní systém komunikace všech, kteří se podílejí na péči o žáky nadané, na kariérovém poradenství, na péči o žáky cizince i o žáky s potřebou podpory ve vzdělávání.

V neposlední řadě naše škola spolupracuje se specializovanými poradenskými pracovišti ve školství, tj. pedagogicko-psychologickými poradnami (PPP), speciálně pedagogickými centry (SPC). Dále také spolupracujeme mimo školství s řadou pracovišť, která se orientují na poskytování služeb krizové intervence, sociálních služeb, služeb z oblasti prevence rizikového chování i služeb zdravotnických zařízení, vytváří se tak prostor pro operativní poskytování kvalitnějších školních poradenských služeb.

Poradenské služby jsou poskytovány žákům, rodičům a pedagogickým pracovníkům.

### ***Součástí tohoto programu jsou tyto dokumenty:***

- **Strategie předcházení školní neúspěšnosti**
- **Strategie předcházení šikaně a dalším projevům rizikového chování**
- **Preventivní program školy**

## **Organizační struktura**

Členové školního poradenského pracoviště:

- ředitel školy a výchovný poradce pro volbu povolání
- výchovný poradce pro 1. a 2. stupeň
- školní metodik prevence

### **Ředitel školy a výchovný poradce pro volbu povolání:**

- vytváří podmínky a zabezpečuje činnosti v oblasti primární prevence
- koordinuje tvorbu, kontroluje realizaci a pravidelně vyhodnocuje Minimální preventivní program a jeho začlenění do školního vzdělávacího programu školy
- podílí se na řešení aktuálních problémů souvisejících s rizikovým chováním žáků
- jmenuje školního metodika prevence, umožňuje jeho další systematické vzdělávání
- vytváří podmínky a podporuje týmovou spolupráci mezi školním metodikem prevence, výchovným poradcem, školními speciálními pedagogy, třídními učiteli a ostatními pedagogickými i nepedagogickými pracovníky školy při přípravě, realizaci a vyhodnocení MPP
- podporuje spolupráci s ostatními organizacemi a podporuje aktivity příslušného městského úřadu zaměřených na využití volného času žáků
- zajišťování skupinových návštěv žáků školy v informačních poradenských střediscích poboček Úřadu práce České republiky a poskytování informací žákům a zákonným zástupcům o možnosti individuálního využití informačních služeb těchto středisek,
- poskytování služeb kariérového poradenství žákům nebo cizincům se zřetelem k jejich speciálním vzdělávacím potřebám

## **Výchovný poradce:**

- zajišťuje vyhledávání a orientační šetření žáků, jejichž vývoj a vzdělávání vyžaduje zvláštní pozornost a přípravu návrhů na další péči o tyto žáky, včetně spolupráce na přípravě, kontrole a evidenci plánu pedagogické podpory pro žáky s potřebou podpůrného opatření v 1. stupni
- podílí se na zprostředkování vstupní a průběžné diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb a mimořádného nadání a intervenčních činností pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami nebo mimořádně nadané žáky ve školských poradenských zařízeních
- spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními při zajišťování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a intervenčních činností pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- připravuje podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole, koordinuje poskytování poradenských služeb těmto žákům školou a školským poradenským zařízením a koordinuje vzdělávací opatření u těchto žáků
- zajišťuje metodickou pomoc pedagogickým pracovníkům školy:
  - a) s přípravou a vyhodnocováním plánu pedagogické podpory,
  - b) s tvorbou a vyhodnocováním individuálních vzdělávacích plánů,
  - c) při naplňování podpůrných opatření ve vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami,
  - e) v práci s nadanými a mimořádně nadanými žáky.
- zajišťuje pomoc při zprostředkování nových metod pedagogické diagnostiky a intervence pedagogickým pracovníkům školy
- zajišťuje metodickou pomoc pedagogickým pracovníkům školy v otázkách inkluze, individuálních vzdělávacích plánů, práce s nadanými žáky apod.
- předává odborné informace z oblasti péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami pedagogickým pracovníkům školy
- poskytuje informace o činnosti školy, školských a dalších poradenských zařízení v regionu, o jejich zaměření, kompetencích a o možnostech využívání jejich služeb žákům a jejich zákonným zástupcům
- shromažďuje odborné zprávy a informace o žácích v poradenské péči dalších poradenských zařízení a jejich zajištění v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů
- vede písemné záznamy umožňující doložit rozsah a obsah činnosti výchovného poradce, navržená a realizovaná opatření

## **Školní metodik prevence:**

- zajišťuje metodické a koordinační činnosti v oblasti primární prevence na škole
- koordinuje tvorbu a kontroluje realizaci aktivit školy zaměřených na prevenci jednotlivých druhů rizikového chování
- metodicky vede činnosti pedagogických pracovníků v oblasti primární prevence
- koordinuje vzdělávání pedagogických pracovníků školy v oblasti primární prevence
- koordinuje přípravu a kontroluje realizaci aktivit při integraci žáků/cizinců do výuky se zaměřením na prevenci rasismu a xenofobie
- koordinuje spolupráci školy s orgány státní správy a samosprávy a dalšími spolupracujícími odbornými organizacemi

- kontaktuje příslušné odborné pracoviště a podílí se na intervenci a následné péči v akutních případech rizikového chování
- shromažďuje odborné zprávy a informace o žácích v poradenské péči v rámci prevence rizikového chování v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů
- vede písemné záznamy umožňující doložit rozsah a obsah činnosti školního metodika prevence, navržená a realizovaná opatření
- zajišťuje a předává odborné informace o problematice rizikového chování, o nabídkách programů a projektů, o metodách a formách specifické primární prevence ostatním pedagogickým pracovníkům školy
- prezentuje výsledky preventivní práce školy, získává nové informace
- vede a průběžně aktualizuje databázi spolupracujících organizací v oblasti primární prevence
- provádí orientační šetření žáků s rizikem či projevy rizikového chování, poskytuje jim i jejich zákonným zástupcům poradenské služby
- spolupracuje s třídními učiteli při zachycování varovných signálů spojených s možností vzniku a rozvoje rizikového chování u jednotlivých žáků i celých tříd, podílí se na sledování úrovně rizikového chování ve škole

## Hlavní cíle

- zkvalitnění poradenských služeb ve škole poskytovaných žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům
- zlepšení sociálního klimatu školy
- práce se všemi subjekty školy, dále i s dětmi, které nemají obtíže a vytváření široké základny preventivní činnosti
- využití programů prevence rizikového chování a sledování jejich účinnosti
- zajištění péče o žáky se specifickými vzdělávacími potřebami, metodická pomoc a příprava podmínek pro společné vzdělávání dětí se specifickými vzdělávacími potřebami
- řešení problémů spojených se školní docházkou – neomluvená a vysoká omluvená absence
- posílení průběžné a dlouhodobé péče o děti s neprospěchem a žáky nadané
- poskytování základních služeb kariérového poradenství
- prohloubení spolupráce s ostatními poradenskými zařízeními

## Poradenské služby se zejména zaměřují na:

1. **Poradenskou činnost**
  - a. prevenci školní neúspěšnosti
  - b. primární prevenci rizikového chování
  - c. poradenskou podporu při volbě povolání a profesním uplatnění
  - d. odbornou podporu při společném vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, včetně žáků z jiného kulturního prostředí (žáků s OMJ) a žáků se sociálním znevýhodněním
  - e. péči o vzdělávání mimořádně nadaných žáků
  - f. péči o žáky s neprospěchem a vytváření předpokladů pro jeho snižování
  - g. metodickou podporu učitelům
2. **Metodické a informační činnosti**
  - a. zprostředkování nových metod diagnostiky a intervence

- b. metodická pomoc pedagogickým pracovníkům školy v otázkách kariérového rozhodování žáků, inkluze, individuálních vzdělávacích plánů a plánů pedagogické podpory, práce s nadanými žáky apod.
- c. předávání odborných informací z oblasti kariérového poradenství a péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami pedagogickým pracovníkům školy
- d. poskytování informací o činnosti školy, školských a dalších poradenských zařízeních v regionu, o jejich zaměření, kompetencích a o možnostech využívání jejich služeb žákům a jejich zákonným zástupcům
- e. shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči dalších poradenských zařízení a jejich zajištění v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů
- f. vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti výchovného poradce, navržených a realizovaných opatření

### 3. Specializovanou metodologickou činnost v oblasti pedagogiky a psychologie

- a. odborná pomoc žákům při vyhledávání vhodných stylů učení
- b. odborná intervence u žáků se specifickými poruchami učení a chování
- c. řešení problémových situací
- d. vyhledávání mimořádně nadaných žáků – participace na úpravách jejich učiva
- e. odhalování šikany, projevů diskriminace, nepřátelství nebo násilí a jiných negativních jevů ve škole

### 4. Činnost v oblasti prevence rizikových jevů.

Hlavním úkolem prevence rizikových jevů je snaha o vytváření takové psychické a sociální atmosféry ve škole, která minimalizuje možnost stresů a umožňuje včasné rozpoznání nedostatků v chování žáků, šikany, sociální nezralosti, nedostatečného vlivu rodiny a formování odmítavého postoje žáků k drogám a jiným návykovým látkám. Úkolem preventivy je v případě potřeby zabezpečit žákovi pomoc.

### Časová dostupnost služeb

S každým pracovníkem školy si lze individuálně dohodnout termín konzultační hodiny. Výchovný poradce, kariérový poradce a metodik prevence jsou k dispozici zákonným zástupcům v době konzultačních hodin a po telefonické domluvě v budově školy. Žáci školy mohou služeb výchovného a kariérového poradce a metodika prevence využít kdykoliv po předchozí osobní domluvě.

### Závěrečná ustanovení

Tento Program poradenských služeb ve škole je závazný pro všechny zaměstnance školy.

V Havlíčkově Brodě, dne 30. 9. 2023

Mgr. Miloš Fikar, ředitel školy a výchovný poradce pro volbu povolání

Mgr. Radka Havelková, výchovná poradkyně

Mgr. Jiří Rásl, školní metodik prevence